



CODICE DI COMPORTAMENTO

INDICE

1. IL CODICE DI COMPORTAMENTO: SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	2
2. I VALORI DELLA COOPERATIVA	2
3. LA MISSION AZIENDALE	3
CAPO I - PRINCIPI GENERALI DI CONDOTTA	4
CAPO II – CRITERI DI CONDOTTA AMMINISTRATIVA.....	5
CAPO III – CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON ISTITUZIONI, PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E CON ENTI DA ESSA PARTECIPATI	6
CAPO IV – CRITERI DI CONDOTTA CON IL PERSONALE ED I COLLABORATORI.....	7
CAPO V – CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON GLI UTENTI	8
CAPO VI – CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON I TERZI	9
CAPO VII - ATTUAZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO	10
DISPOSIZIONI FINALI.....	10

1. IL CODICE DI COMPORTAMENTO: SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente CODICE DI COMPORTAMENTO è stato elaborato affinché i principi e i valori etici fondamentali cui si ispira l'attività di Ecoopera S.C. e dalla stessa posti al vertice delle proprie scelte aziendali siano chiaramente definiti e costituiscano l'elemento fondante la cultura aziendale, nonché lo standard di comportamento di tutti i collaboratori di Ecoopera S.C. siano essi amministratori, soci o dipendenti.

Tutte le attività devono essere svolte nell'osservanza della legge e delle normative in vigore nei paesi di riferimento, nonché delle norme interne, in un quadro di concorrenza leale, onestà, integrità, correttezza e buona fede, nel rispetto degli interessi legittimi dei clienti, dipendenti, soci, partner commerciali e finanziari e delle collettività in cui la società è presente con le proprie attività.

Tutti coloro che lavorano all'interno della realtà di Ecoopera, senza distinzioni o eccezioni, sono impegnati ad osservare e a fare osservare tali principi nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità. Ciascun dipendente è tenuto a conoscere il presente Codice, a contribuire attivamente alla sua attuazione e a segnalarne eventuali carenze.

I principi espressi nel presente CODICE DI COMPORTAMENTO rappresentano uno degli strumenti preventivi che Ecoopera S.C. adotta ai fini della prevenzione del rischio di commissioni reati ai sensi del D.Lgs. 231/01 formando altresì parte integrante del Modello di organizzazione e di gestione (MOG) dalla medesima adottato.

Ecoopera si impegna a facilitare e promuovere la conoscenza del CODICE DI COMPORTAMENTO.

Ogni comportamento contrario alla lettera e allo spirito del Codice sarà sanzionato in conformità con quanto previsto dal Codice medesimo.

Ecoopera vigilerà con attenzione sull'osservanza del Codice, predisponendo adeguati strumenti di informazione, prevenzione e controllo e assicurando la trasparenza delle operazioni e dei comportamenti posti in essere, intervenendo, se del caso, con azioni correttive.

2. I VALORI DELLA COOPERATIVA

Democrazia

Il valore della "democrazia cooperativa" - una testa un voto - è fondamentale per caratterizzare la cooperazione e distingue nettamente il modello cooperativo dalle altre tipologie di impresa. I rapporti nelle cooperative e tra cooperative sono tali da rendere la democrazia un fatto sostanziale e non solo formale. Nella cooperazione la sostanza della democrazia è garantita da meccanismi di elezione e di decisione in virtù dei quali la proprietà non è la fonte decisiva della rappresentanza, né il fattore che ne condiziona la formazione.

Mutualità e solidarietà

La mutualità è il fondamento costitutivo della cooperazione. Essa è strumento per raggiungere, uniti, beni che non si potrebbero altrimenti ottenere individualmente. La solidarietà persegue l'ulteriore finalità di ampliare i benefici mutualistici favorendo l'adesione di nuovi soci, la costituzione di nuove imprese cooperative e il benessere dell'intera popolazione trentina impedendo così che il valore della mutualità si tramuti in privilegio di un gruppo, di cui usufruiscono in maniera esclusiva i soci del movimento cooperativo.

Territorio

La cooperazione nasce in un territorio e si radica in esso al fine di cogliere e rispondere ai bisogni della comunità che lì vive e alle sue esigenze materiali e immateriali ricoprendo un ruolo di attore sociale molto importante. Inoltre, in un'ottica di sviluppo sostenibile, è profonda la convinzione che per la sopravvivenza stessa dell'umanità, delle generazioni future e del pianeta, è essenziale la riproducibilità delle condizioni di vita e di lavoro delle comunità adottando prontamente ogni innovazione tecnologica che il Mercato renderà disponibile e che la Ricerca indicherà come utile al fine di minimizzare l'impronta ambientale derivante dall'attività agricola e di prevenire l'impoverimento delle risorse naturali.

Reciprocità ed Eguaglianza

La reciprocità impegna a comportarsi verso gli altri come si vorrebbe gli altri si comportassero verso di noi. Essa comporta la disposizione ad agire nella convinzione che donare è importante quanto ricevere e che, solo grazie allo scambio reciproco di beni materiali, spirituali e relazionali, è possibile contribuire alla costruzione di società ed economie più eque. In un rapporto di reciprocità si realizza concretamente anche il valore dell'eguaglianza, che conduce a sottolineare la centralità della persona attraverso la convinzione che fattore di unità e di coesione è il principio democratico della discussione e decisione tra persone libere e responsabili.

Responsabilità sociale

La responsabilità sociale è un valore fondante dell'impresa e del movimento cooperativo fin dalle sue origini nella convinzione che tutte le imprese devono sì contribuire alla legittimazione dell'impresa stessa, ma anche allo sviluppo e al benessere della società e delle comunità in cui e mediante cui esse operano.

Equità

L'equità è uno dei valori cooperativi storicamente più rilevanti e consente di affermare che la cooperazione è sempre stata un fattore di civilizzazione delle società e di umanizzazione del mercato impedendo ogni sorta di discriminazione.

3. LA MISSION AZIENDALE

Ecoopera Società Cooperativa di produzione e lavoro nasce nel 2013 dalla fusione per incorporazione di due distinte realtà cooperative, ovvero CET S.c. e La Cicogna Servizi S.c., nella Lavoro e Servizi Valsugana S.C., la quale ha poi contestualmente cambiato la propria denominazione sociale in Ecoopera S.C. con lo scopo di offrire servizi legati alla gestione dell'ambiente: raccolta rifiuti, compresi quelli speciali e pericolosi, gestione di discariche, pulizie e lavori socialmente utili, bonifiche di terreni contaminati, gestione di impianti di depurazione, fino al laboratorio di analisi, consulenza e formazione alla sicurezza e all'ambiente.

In particolare Ecoopera S.C. si propone di contribuire alla qualità e alla tutela della natura e del territorio, alla soddisfazione dei clienti, dei collaboratori e dei Soci lavoratori, curando anche la loro crescita professionale e umana. Tali obiettivi si attuano tramite:

- la continua informazione e formazione di tutto il personale, in un'ottica di coinvolgimento e responsabilizzazione nella gestione delle complesse dinamiche aziendali, competenza tecnica e professionalità;

- la diffusione in azienda di buone prassi e di una cultura di rispetto dell'ambiente, salvaguardia della salute, sicurezza e prevenzione dei rischi e, soprattutto, al rispetto della legge in generale;

- il costante controllo della conformità di tutte le attività alle leggi dello Stato, alle Direttive Comunitarie e agli eventuali accordi sottoscritti, con particolare riferimento agli adempimenti in materia di ambiente, sicurezza e salute dei lavoratori.

In un tale contesto, il CODICE DI COMPORTAMENTO rappresenta uno strumento per gestire la complessità tecnica e amministrativa, in particolare in materia di prevenzione dei reati presupposto, del mondo in cui Ecoopera si muove, facilitando gli aspetti legati all'informazione e alla formazione di tutto il personale, il suo coinvolgimento, la sua responsabilizzazione nella gestione delle complesse dinamiche aziendali, alla crescita della sua competenza tecnica e professionalità, alla diffusione di buone prassi e di una cultura rivolta al rispetto dell'ambiente, alla salvaguardia della salute, alla sicurezza e prevenzione dei rischi e, soprattutto, al rispetto della legge in generale.

CAPO I - PRINCIPI GENERALI DI CONDOTTA

Legalità: Ecoopera S.C. esige dai propri soci, amministratori, dipendenti e collaboratori il rispetto della legislazione nazionale, della normativa comunitaria, delle leggi, dei regolamenti e in genere di tutte le normative vigenti, nonché dei comportamenti etici corretti, tali da non pregiudicare l'affidabilità morale e professionale della società.

Onestà: tutti i Destinatari del CODICE DI COMPORTAMENTO, nell'ambito della propria attività, sono tenuti a rispettare con diligenza le leggi vigenti, il Codice stesso ed i regolamenti interni. In nessun caso, il perseguimento dell'interesse della società può giustificare una condotta non onesta. Nessuno è autorizzato a dare o promettere ad un soggetto pubblico denaro o altre utilità, sia nell'esclusivo interesse personale che nell'interesse o a vantaggio dell'ente.

Correttezza: le attività svolte da Ecoopera S.C. devono essere improntate ai principi di trasparenza, chiarezza, onestà, equità ed imparzialità. Tutti i destinatari devono assicurare l'opportuna riservatezza delle informazioni acquisite durante lo svolgimento delle proprie attività e di trattarle esclusivamente nell'ambito e per i fini delle proprie attività lavorative e, comunque, di non divulgare (comunicare, diffondere o pubblicare in alcun modo) informazioni sensibili senza l'esplicito consenso degli interessati e informazioni riservate senza l'autorizzazione della società.

Efficacia ed Efficienza: l'organizzazione e le attività di Ecoopera S.C. sono improntate a criteri di efficacia e di efficienza. La società adotta un sistema di governo conforme alla migliore pratica gestionale ed orientato alla massimizzazione del patrimonio aziendale, alla qualità del servizio offerto, al controllo dei rischi di impresa, alla trasparenza nella gestione economica e finanziaria.

Rispetto della dignità della persona: il rispetto per le persone è uno dei principi generali che guida Ecoopera S.C. La Direzione non tollera maltrattamenti di ogni tipo. Tutti i destinatari sono tenuti al rispetto e all'applicazione di tale principio sia nei confronti della società che all'esterno.

Salute dei lavoratori e Sicurezza sul Lavoro: la sicurezza sul lavoro e la tutela della salute dei lavoratori è un principio che deve ispirare l'intera attività di Ecoopera S.C., che si impegna alla promozione della cultura della sicurezza e della prevenzione, informando e formando continuamente il proprio personale. Tutti i lavoratori sono tenuti ad adottare le necessarie cautele ai fini preventivi e, ove opportuno, a sensibilizzare i propri colleghi e i terzi.

Tutela ambientale

Ecoopera è impegnata nella salvaguardia dell'ambiente come bene primario. A tale scopo, orienta le proprie scelte, in modo da garantire la compatibilità tra iniziativa economica ed esigenze ambientali, non solo nel rispetto della normativa vigente, ma anche tenendo conto dello sviluppo della ricerca scientifica e delle migliori esperienze in materia.

Ecoopera rifiuta i comportamenti che si discostano dai suddetti principi.

CAPO II – CRITERI DI CONDOTTA AMMINISTRATIVA

Tracciabilità delle operazioni

Per tutte le azioni e le operazioni di Ecoopera deve essere resa possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e svolgimento in modo tale da garantirne l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità e la ricostruzione accurata dell'operazione. Ecoopera provvede pertanto all'adozione di un adeguato e rigoroso sistema di archiviazione dei documenti che rispetti i requisiti di veridicità, accessibilità e completezza.

Trasparenza contabile e finanziaria

Il sistema di contabilità aziendale deve rispettare i principi, i criteri e le modalità di redazione e tenuta della contabilità dettate dalle norme generali e speciali in materia di contabilità. Tutte le operazioni devono essere autorizzate, legittime, congrue, nonché correttamente registrate ed archiviate. Per ogni operazione deve essere conservata un'adeguata documentazione di supporto dell'attività svolta in modo da consentire l'agevole registrazione contabile, l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità, la ricostruzione accurata dell'operazione, consentendo così di ridurre la probabilità di errori interpretativi.

Le informazioni relative alla contabilità generale ed analitica che confluiscono nella reportistica periodica devono essere chiare, trasparenti, corrette, complete ed accurate.

Diritto di accesso

Al fine di assicurare la massima trasparenza di ogni procedimento aziendale, deve essere garantito l'accesso ai documenti amministrativi a chiunque ne abbia diritto secondo le modalità previste ai sensi della vigente normativa in materia.

Controllo interno

Ecoopera diffonde, a tutti i livelli, una cultura caratterizzata dalla consapevolezza dell'esistenza dei controlli e dall'assunzione di una mentalità orientata all'esercizio del controllo. Per controlli interni si intendono tutti gli strumenti necessari o utili a indirizzare, gestire e verificare le attività dell'impresa con l'obiettivo di assicurare il rispetto delle leggi e delle procedure, proteggere i beni della cooperativa e la salute/sicurezza delle persone, gestire efficientemente le attività e fornire dati contabili e finanziari accurati e completi.

Ecoopera adotta un sistema di controllo interno attraverso il proprio organo di controllo opportunamente nominato. Attiene alla Direzione Generale e/o al Consiglio di Amministrazione, pertanto, la primaria responsabilità di realizzare, mantenere e monitorare il corretto funzionamento e l'efficacia del sistema di controllo interno.

Rapporti con i soci

Ecoopera crea le condizioni affinché la partecipazione dei soci alle decisioni di loro competenza sia diffusa e consapevole, promuove la parità e la completezza di informazione e tutela il loro interesse nel rispetto della mutualità che le è propria.

Il Modello organizzativo adottato ai sensi del D.Lgs 231 è principalmente indirizzato a:

- agire con la massima correttezza e trasparenza nei confronti dei soci,
- rispondere alle aspettative legittime dei soci;
- evitare qualsiasi tipo di condotta volta ad influenzare le decisioni dell'Assemblea dei soci;
- garantire un flusso di informazioni continuo e corretto verso il CdA, l'Assemblea dei soci e l'OdV, nonché fra questi stessi organi;
- favorire i previsti controlli da parte degli organi e delle funzioni competenti, in particolare revisore e OdV;
- garantire l'attuazione dello scopo sociale nel rispetto dei principi stabiliti dallo Statuto sociale.

Concorrenza

Ecoopera riconosce l'importanza fondamentale di un mercato competitivo e si impegna a rispettare le norme di legge sulla concorrenza applicabili ove opera. Ecoopera e i suoi dipendenti evitano di compiere o partecipare a qualsiasi iniziativa contraria alla normativa vigente in materia di libera concorrenza.

CAPO III – CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON ISTITUZIONI, PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E CON ENTI DA ESSA PARTECIPATI

Rapporti con la Pubblica amministrazione, pubblici dipendenti, pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio

I rapporti intrattenuti con pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, con la magistratura, con le autorità pubbliche di vigilanza e con altre autorità indipendenti, nonché con partner privati concessionari di un pubblico servizio, devono essere intrapresi e gestiti nell'assoluto e rigoroso rispetto delle leggi e delle normative vigenti, dei principi fissati nel CODICE DI COMPORTAMENTO e nei protocolli interni del Modello 231/01, in modo da non compromettere l'integrità e la reputazione di entrambe le parti.

Ogni rapporto con la Pubblica Amministrazione deve essere esclusivamente riconducibile a forme di comunicazione e interazione volte ad attuare l'oggetto sociale della società, a rispondere a richieste e ad atti di sindacato ispettivo, o comunque a rendere nota la posizione e situazione dell'ente.

A tal fine la cooperativa si impegna a:

- rappresentare gli interessi e le posizioni in maniera trasparente, rigorosa e coerente, evitando atteggiamenti di natura collusiva;
- evitare e condannare comportamenti volti ad ottenere un indebito vantaggio o qualsiasi altro beneficio per mezzo di dichiarazioni, documenti, rendiconti allo scopo alterati o falsificati, o per il tramite di informazioni omesse, o, più genericamente, per il tramite di artifici o raggiri, compresi quelli realizzati per mezzo di sistemi informatici o telematici.

Ecoopera proibisce i pagamenti sia diretti sia indiretti - inclusi i pagamenti a chiunque si trovi con la consapevolezza che tale pagamento sarà condiviso con un pubblico ufficiale o incaricato di pubblico servizio- oltre che le offerte o le promesse di pagare o di dare a qualunque cosa di valore o altra utilità ad un pubblico ufficiale o incaricato di pubblico servizio, o ad un terzo identificato dal pubblico ufficiale o incaricati di pubblico servizio, a fini corruttivi.

Qualsiasi dipendente, collaboratore, socio, amministratore che riceva direttamente o indirettamente richieste o offerte di denaro o di favori di qualunque tipo (ivi compresi ad es. omaggi o regali di non modico valore) formulate indebitamente da coloro, che operano per conto e/o comunque nel contesto dei rapporti con pubblici funzionari, incaricati di pubblico servizio o dipendenti in genere della Pubblica Amministrazione o di altre Pubbliche Istituzioni, deve

immediatamente riferire all'Organismo di Vigilanza per l'assunzione dei provvedimenti conseguenti. La mancata segnalazione sarà considerata grave inadempimento agli obblighi di lealtà e correttezza.

Gestione dei contratti pubblici e gare di appalto

Ecoopera nella partecipazione a negoziazioni, contratti e gare di appalto con la Pubblica Amministrazione adotta condotte improntate ai principi di buona fede, correttezza professionale, lealtà, e legalità verso l'ente pubblico e gli altri soggetti concorrenti.

Nella gestione di appalti pubblici, contratti o convenzioni con la Pubblica amministrazione opera nel pieno rispetto della normativa vigente adeguandosi a quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici, dai regolamenti attuativi, dalla Circolari Ministeriali, dalle leggi regionali, dagli atti emanati dagli enti pubblici locali, e in genere da ogni altra disposizione normativa e/o amministrativa.

Rapporti con le organizzazioni politiche e sindacali

Ecoopera non favorisce o discrimina direttamente o indirettamente alcuna organizzazione di carattere politico o sindacale, astenendosi dal fornire qualsiasi contributo, diretto o indiretto, sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati ed organizzazioni politiche e sindacali, a loro rappresentanti e candidati, tranne quelli dovuti in base a specifiche disposizioni di legge.

Qualsiasi rapporto di Ecoopera con le organizzazioni sindacali o con i loro rappresentanti deve essere improntato alla legalità e alla massima trasparenza, integrità e imparzialità, al fine di instaurare una corretta dialettica.

CAPO IV – CRITERI DI CONDOTTA CON IL PERSONALE ED I COLLABORATORI

Ottimizzazione e valorizzazione del personale

Ecoopera riconosce la centralità delle risorse umane nell'organizzazione e nello svolgimento delle proprie attività, ne ottimizza l'impiego valorizzandone la professionalità secondo criteri comparativi fondati sul merito, nel rispetto della Contrattazione Collettiva e attraverso sistemi di valutazione basati su indicatori oggettivi. Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro e non è assolutamente tollerata alcuna forma di lavoro irregolare. Alla costituzione del rapporto di lavoro ogni collaboratore riceve accurate informazioni relative alle caratteristiche della funzione e delle mansioni da svolgere, agli elementi normativi e retributivi, così come regolati dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, alle norme e procedure da adottare al fine di evitare i possibili rischi per la salute e la sicurezza connessi all'attività lavorativa.

Trasparenza ed imparzialità nei meccanismi di selezione e assunzione del personale

La valutazione del personale da assumere e dei professionisti da incaricare è effettuata in base alla corrispondenza dei profili professionali dei candidati rispetto alle esigenze della cooperativa, nel rispetto dei principi di imparzialità e di pari opportunità per tutti i soggetti interessati.

È vietata qualsiasi forma di favoritismo, clientelismo, nepotismo sia nella gestione che nella selezione del personale.

Corretta gestione dei rapporti gerarchici

È proibita qualsiasi forma di discriminazione nei confronti del personale. Nella gestione dei rapporti gerarchici, deve essere assicurato il rispetto della dignità della persona; è vietato ogni abuso di autorità, la quale deve essere invece sempre esercitata conformemente ai principi di equità e correttezza.

Tutti i dipendenti/collaboratori si impegnano ad agire lealmente al fine di rispettare gli obblighi assunti col contratto di lavoro e quelli contemplati nel CODICE DI COMPORTAMENTO, assicurando le prestazioni che sono loro richieste e rispettando gli impegni assunti.

Divieto di accettare/promettere doni o altre utilità

Tutti coloro che operano per conto di Ecoopera non sono autorizzati ad offrire, accettare o promettere, per sé o per altri, denaro, favori o regali eccedenti le comuni pratiche di cortesia o comunque finalizzati ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività aziendale. Chi riceve somme di denaro o regali di notevole valore economico, è tenuto a darne comunicazione alla Direzione Aziendale che provvederà, se necessario, ad informare gli autori della donazione circa la politica aziendale in materia.

Conflitto di interesse

Ogni dipendente e collaboratore di Ecoopera è tenuto a evitare tutte le situazioni e attività in cui possa manifestarsi un conflitto di interessi dell'ente o che possano interferire con la propria capacità di assumere, in modo imparziale, decisioni nel migliore interesse dell'ente e nel rispetto delle norme del CODICE DI COMPORTAMENTO. Deve inoltre astenersi dal trarre vantaggio personale da atti di disposizione dei beni sociali o da opportunità di affari delle quali è venuto a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni. Ogni situazione che possa costituire un conflitto di interesse deve essere comunicata in modo tempestivo da ogni dipendente o collaboratore al proprio superiore o referente aziendale.

Salute e sicurezza sul lavoro

Ecoopera esplicita mediante un apposito documento formale i principi e i criteri in base ai quali vengono prese le decisioni di ogni tipo e a qualsiasi livello dell'Organizzazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro. Tali criteri possono così individuarsi: evitare i rischi, valutare i rischi che non possono essere evitati, combattere i rischi alla fonte; adeguare il lavoro ai lavoratori nella scelta dei luoghi di lavoro, delle attrezzature e dei metodi di lavoro e produzione, al fine di eliminare ogni effetto nocivo del lavoro sulla salute e sicurezza; tener conto dell'evoluzione tecnologica sostituendo ciò che è pericoloso con ciò che non lo è; dare la priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale impartendo adeguate istruzioni ai lavoratori.

CAPO V – CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON GLI UTENTI

Centralità della persona

Ecoopera orienta la propria attività alla soddisfazione e alla tutela dei propri utenti dando ascolto alle richieste che possono favorire un miglioramento della qualità dei servizi erogati.

Ecoopera pone al centro del suo agire l'utente, cioè la persona di cui per missione si prende cura, fino a tutte le persone con cui entra in relazione a qualunque titolo, garantendone sempre il pieno rispetto della dignità e integrità.

Stile di comportamento

Lo stile di comportamento nei confronti dell'utenza è improntato alla disponibilità, al rispetto e cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità.

Coerentemente con i principi di imparzialità e pari opportunità, la cooperativa si impegna a non discriminare arbitrariamente i propri utenti, a fornire servizi adeguati che soddisfino le ragionevoli aspettative dell'utente e ne tutelino la sicurezza e l'incolumità.

Trasparenza e chiarezza delle informazioni fornite agli utenti

Ecoopera si impegna a fornire informazioni complete, trasparenti, comprensibili ed accurate, in modo tale da consentire ai portatori di interesse di prendere decisioni autonome nella consapevolezza delle alternative possibili e delle conseguenze rilevanti. Non devono in alcuna circostanza essere adoperati strumenti di persuasione di qualsiasi natura i cui contenuti siano falsi o ingannevoli.

Divieto di favorire o svantaggiare ingiustamente gli utenti

È fatto assoluto divieto di offrire o promettere favori agli utenti od ostacolarne l'accesso ai servizi erogati da Ecoopera, in modo tale da costituire ingiustificate disparità di trattamento volte a creare posizioni di privilegio o di svantaggio.

Non possono essere offerti o promessi, da parte degli utenti, regali o favori che eccedano le comuni pratiche di cortesia o che siano comunque finalizzati al conseguimento di trattamenti di favore.

CAPO VI – CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON I TERZI

Criteri di condotta nei rapporti con i fornitori e partner, inclusi i consulenti esterni

Il rapporto con i fornitori deve essere condotto con correttezza, trasparenza e imparzialità da parte di personale qualificato.

I meccanismi di scelta dei fornitori devono garantire pari opportunità ad ogni fornitore di beni e di servizi, attraverso l'impiego di criteri di valutazione oggettivi e trasparenti.

È fatto espresso divieto ai componenti di Ecoopera di richiedere o pretendere dai fornitori o partner, favori, doni o altre utilità, ovvero di dare o promettere loro analoghe forme di riconoscimento, ancorché finalizzate ad una ottimizzazione del rapporto di fornitura.

Nei rapporti di fornitura di beni e servizi Ecoopera:

- mantiene un dialogo franco ed aperto con i fornitori, in linea con le buone consuetudini commerciali;
- osserva e pretende l'osservanza di tutti gli obblighi imposti dalla normativa vigente, in materia di sicurezza, appalti, versamenti contributivi e fiscali, nell'ambito dei rapporti di appalto, fornitura, e approvvigionamento.

Obbligo per i Terzi di rispettare il CODICE DI COMPORTAMENTO

Chiunque intrattenga rapporti contrattuali con Ecoopera è tenuto al rispetto delle leggi vigenti e dei principi del presente CODICE DI COMPORTAMENTO, pena la risoluzione dei contratti in essere e la possibilità, da parte della società stessa, di avanzare in sede giurisdizionale la richiesta di risarcimento del danno di immagine subito.

Al momento dell'approvazione del Codice, Ecoopera si impegna a darne comunicazione ai terzi, e a modificare, per quanto possibile, i contratti in vigore attraverso l'inserimento di una clausola di risoluzione del contratto.

Divieto di favorire o svantaggiare i Terzi

Non sono ammessi trattamenti di favore, ovvero ingiustificate discriminazioni verso Terzi. La cooperativa si impegna a non precludere ad alcuno in possesso dei requisiti richiesti la possibilità di competere, secondo il principio della libera concorrenza economica, nelle procedure di gara/forniture, ed assicura l'adozione di criteri oggettivi e documentati nella scelta del miglior contraente.

Criteri di condotta nei rapporti con organizzazioni politiche, sociali, e sindacali.

Ecoopera, nel fornire eventuali contributi a movimenti, comitati ed organizzazioni politiche e sindacali, a loro rappresentanti e candidati, adotta procedure e forme documentate, tracciate e conformi alla normativa vigente.

In ogni caso tali contributi sono slegati da qualsiasi interesse, diretto o indiretto, dell'ente ad ottenere agevolazioni, turbative, trattamenti di favore. In nessun caso i suddetti contributi saranno elargiti in un'ottica di reciprocità, escludendosi dunque ogni forma di scambio politico.

Criteri di condotta nei rapporti con i mass media e diffusione delle informazioni.

I rapporti con la stampa, i mezzi di comunicazione ed informazione e, più in generale, con gli interlocutori esterni, devono essere tenuti solo da soggetti espressamente a ciò delegati, in conformità alle procedure e politiche adottate dall'ente.

Le comunicazioni verso l'esterno seguono i principi guida della verità, correttezza, trasparenza, prudenza e sono volte a favorire la conoscenza delle politiche aziendali, dei programmi e dei progetti dell'ente.

CAPO VII - ATTUAZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO

Attuazione e controllo

Il presente CODICE DI COMPORTAMENTO è parte integrante del Modello di Organizzazione e di Gestione (MOG) adottato da Ecoopera S.C. ai sensi del Decreto 231/01.

L'Organismo di Vigilanza è costituito garante del presente Codice ed ha il compito di:

- assicurare la massima diffusione del Codice nei confronti di tutti i soggetti destinatari dello stesso;
- accertare ogni notizia di violazione del Codice di Comportamento ed informare gli organi e le funzioni aziendali competenti per l'adozione degli eventuali provvedimenti sanzionatori, secondo quanto previsto nel sistema disciplinare;
- proporre modifiche al contenuto del CODICE DI COMPORTAMENTO per adeguarlo al mutevole contesto in cui la società si trova ad operare e alle esigenze derivanti dall'evoluzione della stessa.

Diffusione e formazione

Il CODICE DI COMPORTAMENTO è portato a conoscenza di tutti i soggetti interessati interni ed esterni alla società mediante apposite attività di comunicazione e la pubblicazione sul proprio sito istituzionale.

Allo scopo di assicurare la corretta comprensione del CODICE DI COMPORTAMENTO, la Direzione aziendale predispone e realizza un piano di comunicazione/formazione volto a favorire la conoscenza dei principi e delle norme contenute nel documento.

Violazioni e segnalazioni

La rilevazione di comportamenti non conformi alle norme di legge e/o aziendali o del presente CODICE DI COMPORTAMENTO devono essere prontamente segnalate per iscritto al Presidente e all'Organismo di Vigilanza.

Le segnalazioni saranno compiutamente verificate ed in caso di accertata violazione, saranno applicate le sanzioni previste dal sistema disciplinare parte integrante del Modello di Organizzazione e Controllo.

Sanzioni

Chiunque si renda colpevole di una violazione del presente CODICE DI COMPORTAMENTO, commette grave inadempimento alle proprie obbligazioni a qualsiasi titolo contratte con Ecoopera, con ogni conseguente effetto di legge e di contratto.

Le violazioni che risultano rilevanti ai sensi del Decreto 231, saranno trattate secondo quanto descritto nel sistema disciplinare.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente CODICE DI COMPORTAMENTO forma parte integrante del MOG di ECOOPERA S.C. anche se allo stesso non materialmente allegato ed ha effetto immediato dalla data di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione e sino a sua revisione o aggiornamento.